

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
МБОУ «Новоборисовская  
СОШ имени Сырового А.В.»  
Протокол № 3  
«29» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Новоборисовская  
СОШ имени Сырового А.В.»  
*С.В. Бобырева*  
Приказ № 117-с/г  
«29» декабря 2020 г.

**Положение  
о приёме граждан на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования в  
МБОУ «Новоборисовская средняя общеобразовательная школа  
имени Сырового А.В.»**

1. Настоящее Положение о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.» (далее – Положение) разработаны в соответствии с:

- частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения РФ, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.07.2018 г. №884
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. №458
- Федеральным законом от 02.12.2019 г. №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статьей 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новоборисовская средняя общеобразовательная школа имени Сырового А.В.».

2. Настоящее Положение регламентирует приём граждан РФ (далее – ребенок, дети) в МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.» для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом и настоящим Положением.

4. МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.» обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной постановлением

администрации Борисовского района, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

5. МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.» размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

6. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательной организации детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

8. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

9. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, если в ней обучаются их братья и (или) сестры.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

12. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования.

13. МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 5 Положения;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 7 и 9 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 7 и 9 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней после подачи заявлений о приеме на обучение.

15. Организация индивидуального отбора при приеме в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

16. При приеме на обучение общеобразовательная организация знакомит родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 22 Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

20. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона<sup>26</sup>, указываются следующие сведения (Приложение 1):

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

21. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

22. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту

жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

24. Родитель (законный представитель) ребенка имеет право по своему усмотрению представлять другие документы.

25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

26. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

27. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 Положения.

28. На каждого ребенка, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

## Приложение 1

Регистрация заявления № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ год

Директору МБОУ «Новоборисовская СОШ имени  
Сырового А.В.»  
Бобыревой С.В.  
родителя (законного представителя)  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

заявление

Прошу зачислить моего ребенка в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «Новоборисовская СОШ имени  
Сырового А.В.».

Фамилия, имя, отчество  
(последнее-при наличии) ребенка

\_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка, адрес места жительства/место пребывания ребенка

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Отец (законный представитель) ребенка

Мать (законный представитель) ребенка

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*фамилия*

*фамилия*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*имя, отчество (последнее – при наличии)*

*имя, отчество (последнее – при наличии)*

Адрес места жительства/место пребывания родителей (Законных представителей):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактные телефоны родителей и электронная почта (законных представителей):

\_\_\_\_\_

Имеется ли потребность ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий  
для обучения \_\_\_\_\_, (да/нет). Если имеется, то даю согласие на обучение по АОП

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Имеется ли право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема  
\_\_\_\_\_ (да,нет). Если \_\_\_\_\_ имеется, \_\_\_\_\_ то  
какое \_\_\_\_\_

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в  
Российской Федерации» прошу организовать изучение родного русского языка и литературного  
чтения на родном языке (1-4 классы)/ родного языка и родной литературы (5-9 классы) на  
\_\_\_\_\_ языке



С уставом МБОУ Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.», основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

**Расписка о сдаче документов родителями (законными представителями)  
в МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.»**

**Регистрационный номер \_\_\_\_\_**

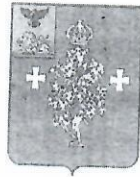
1. Документ, подтверждающий возраст ребёнка (копия).
2. Копия вкладыша о гражданстве Российской Федерации (заверяется в ОУ, при наличии необходимости).
3. Справка с места регистрации ребенка.
4. Полис медицинского страхования (копия).
5. СНИЛС (копия)
6. Аттестат об основном общем образовании (копия) \*\*
7. Личное дело \*\*\*
8. Другие документы (указать какие)

Документы получил \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\*\* предоставляется при подаче заявления в 10-й класс;

\*\*\* предоставляется при подаче заявления во 2-11-й классы



Управление образования администрации Борисовского района  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новоборисовская средняя  
общеобразовательная школа имени Сырового А.В.»

## ПРИКАЗ

от 04 февраля 2022 г.

№ 121 - о/д

**О внесении изменений в Положение  
о приеме граждан на обучение  
по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования в  
МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.»**

На основании приказа Министерства просвещения РФ от 08.10.2021г. №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458»

**приказываю:**

1. Внести следующие изменения в Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.»:
  - 1.1. пункт 9 изложить в следующей редакции: *«Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра»*
  - 1.2. пункт 22 изложить в следующей редакции: *«Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:*
    - 1) *-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;*
    - 2) *-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;*
    - 3) *-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);*

- 4) -копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 5) -копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- 6) -копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- 7) -копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предьявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предьявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык»

2. Настоящие изменения вступают в действие с 01 марта 2022 года.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  
МБОУ «Новоборисовская  
СОШ имени Сырового А.В.»

С.В.Бобырева





Управление образования администрации Борисовского района  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Новоборисовская средняя общеобразовательная школа имени Сырового А.В.»

## ПРИКАЗ

от 13 февраля 2023 г.

№ 149 - о/д

### **О внесении изменений в Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.»**

На основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. N 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458»

#### **приказываю:**

1. Внести следующие изменения в Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.», утвержденное приказом директора от 29.12.2020г. № 117-о/д:

1.1. пункт 7 добавить следующим текстом: *«Дети мобилизованных граждан имеют льготы идентичные с детьми военнослужащих по контракту (письмо Минпросвещения от 31.10.2022 №ТВ-2419/03). Им предоставляется место в государственных и муниципальных образовательных организациях в первоочередном порядке по месту жительства семьи. А после увольнения отца со службы – в любой образовательной организации в течение месяца с момента обращения».*

1.2. пункт 9 добавить следующим текстом: *«Преимущественный прием на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию имеют усыновленные и удочеренные, дети, находящиеся под опекой и попечительством в семье, включая приемную и патронатную (ч. 3.1 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ).*

1.3. пункт 14 в абзаце первом слова "1 апреля текущего года" заменить словами "не позднее 1 апреля текущего года".

1.4. пункт 19 добавить следующим текстом: «Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)».

1.5. пункт 23 добавить следующим текстом: «Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 22 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 22 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно».

1.6. пункт 25 добавить следующим текстом: «Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему) выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и

документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов».

2. Настоящие изменения вступают в действие с **1 марта 2023 года**.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор  
МБОУ «Новоборисовская  
СОШ имени Сырового А.В.»**



**С.В. Бобырева**

