

**Индивидуальный план работы наставника  
с педагогом, нуждающимся в наставничестве**

Наставник: учитель начальных классов, Пономаренко Нина Александровна  
(должность, Ф.И.О.)

Педагог, нуждающийся в наставнике: учитель начальных классов, Богославец Марина Сергеевна  
(должность, Ф.И.О.)

Основание осуществления функций наставника:

**Приказ от 30.08.2024 г. № 389 «Об утверждении Программы работы с молодым специалистом»**

(приказ руководителя общеобразовательной организации с исходящими данными и наименованием)

Период реализации плана **01.09.2024 г. – 25.05. 2025 г.**

| № п/п  | Блоки работ * и планируемые мероприятия**  | Срок исполнения   | Планируемый результат  | Отметка об исполнении |
|--|--|-------------------|--|-----------------------|
| <b>Блок I. Изучение уровня профессиональных компетенций педагога, нуждающегося в наставничестве</b>  |  |                   |  |                       |
| 1  | Собеседование  | 02- 10.09.2024    | Мониторинг профессиональных дефицитов  |                       |
| 2  | Анкетирование молодых специалистов на «входе»  |                   | Выявление педагогических запросов и методических затруднений.                  |                       |
| 3  | Посещение уроков   | 16-30.09.2024     | изучение уровня готовности учителя к работам условиях школы                    |                       |
| 4  | Изучение качества ведения школьной документации  | 07-11.10. 2024    | наблюдение и диагностика на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе |                       |
| <b>Блок II. Ознакомление педагога, нуждающегося в наставничестве, с деятельностью педагогического коллектива, особенностями организации образовательной и иной деятельности, корпоративной культурой</b> |  |                   |  |                       |
| 1.   | Изучение Устава ОО   | 03.09-23.09.2024  | Развитие правовой грамотности  |                       |
| 2  | Изучение основных локальных актов ОО   |                   |  |                       |
| 3  | Изучение особенностей структуры рабочей программы.                                     | 01- 25.10 2024    | развитие способности самостоятельно и качественно                              |                       |
| 4  | развитие имеющихся предметных, методических, психолого-педагогических, коммуникативных | 11.11-22.11. 2024 | выполнять обязанности по занимаемой должности                                  |                       |

|  |   |                   |  |  |
|--|---|-------------------|--|--|
|  | компетенций   |                   |  |  |
| <b>Блок III. Изучении нормативных правовых актов в сфере образования, требований федеральных государственных образовательных стандартов, локальных нормативных актов общеобразовательной организации</b> |   |                   |  |  |
| 1.   | Изучение ФЗ «Об образовании в РФ»   | 03.10-24.10. 2024 | Изучение правил трудового распорядка и функциональных обязанностей,  |  |
| 2  | Изучение требований ФГОС ООО  |                   | учебной программы, инструктивно-методического письма. Изучение требований к оформлению и ведению документации. |  |
| 3.   | Изучение программы развития учреждения;   | 02.12-27.12. 2024 |  |  |
| 4  | Изучение особенностей календарного учебного плана                                   | 09.09-30.09. 2024 |  |  |
| 5  | Изучение задач и целей годового плана   | 13.01-24.01. 2025 |  |  |
| 6  | Изучение особенностей перспективного планирования                                   |                   |  |  |
| 7  | Изучение особенностей структуры Рабочей программы и КТП                             | 03.02-25.02. 2025 | Помощь в корректировке календарно-тематического плана (с учетом активированных дней, пробелов по темам).       |  |
| <b>Блок IV. Сопровождение деятельности педагога, нуждающегося в наставничестве</b>   |   |                   |  |  |
| <b>4.1. Оказание помощи в разработке учебно-методической и иной документации (по профилю педагогической деятельности)</b>  |   |                   |  |  |
| 1.   | Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. | 07-21.11. 2024    | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией   |  |
| 2  | Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков.                        | 02-14.10. 2024    | оказание помощи в приобретении практических навыков  |  |
| 3  | Самоанализ урока/мероприятия.   | 14-18.10. 2024    | Овладение навыком составления самоанализа урока/мероприятия  |  |
| 4  | Современные педагогические технологии.  | 01-11.04. 2025    | Использование инновационных технологий в учебном процессе. Выбор темы самообразования                          |  |
| 5  | Проведение открытого урока/внеклассного мероприятия                                 | 02-12.12. 2024    | Адаптация учителя, "вживание" в  |  |

|             |   |                          |  |  |
|-------------|---|--------------------------|--|--|
|             |   |                          | профессию  |  |
| <b>4.2.</b> | <b>Оказание помощи по вопросам разработки оценочного инструментария (по профилю педагогической деятельности)</b>  |                          |  |  |
| 1.          | Изучение системы контроля и оценки знаний учащихся.   | 06.12-20.12.2024         | Овладение системой контроля  |  |
| 2.          | Изучение норм и требований по оценке знаний учащихся  | 24.12-23.01.2024-2025    | и оценки знаний учащихся.  |  |
| 3           | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями (соблюдение единых требований по ведению тетрадей, выполнение объема)    | 11-21.11.2024            | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией |  |
| 4           | Консультация по ведению электронного журнала.   | 02-03.09.2024            | Знакомство с инструкцией.  |  |
| <b>4.3.</b> | <b>Оказание методической и практической помощи в подготовке и проведении учебных и внеурочных занятий, иных мероприятий</b>                               |                          |  |  |
| 1.          | Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала  | 03.03-13.03.2025         |  |  |
| 2.          | Формирование потребности в непрерывном профессиональном самообразовании и саморазвитии  | сентябрь – май 2024-2025 |  |  |
| 3           | Требования к анализу урока.   | 13-24.01.2025            | Составление карты анализа урока                                    |  |
| 4           | Изучение педагогических новинок, педагогической и методической литературы   | Сентябрь – май 2024-2025 |  |  |
| 5           | Консультации по отбору материала, выбору форм, методов и средств обучения   | Сентябрь – май 2024-2025 | Организация деятельности по повышению                              |  |
| 6           | Разработка учебно-дидактических материалов к уроку  | Сентябрь – май 2024-2025 | качества преподавания  |  |
| 7           | Консультации по организации работы со слабоуспевающими детьми   | 18-22.11.2024            |  |  |
| <b>4.4.</b> | <b>Посещение наставником уроков, занятий внеурочной деятельности или иных мероприятий педагога, нуждающегося в наставничестве, с последующим анализом</b> |                          |  |  |
| 1.          | Посещение и детальный анализ уроков   | 10.03-16.05.2025         | Консультативная помощь   |  |
| 2.          | Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.   | 19.05-23.05.2025         | Подготовка отчета о наставнической работе                          |  |
| 3           | Разработка планов уроков различных типов.   | 17.02-28.02.2025         | Проверка умения составлять поурочные планы разных типов            |  |

|             |   |                      |  |  |
|-------------|---|----------------------|--|--|
|             |   |                      | уроков   |  |
| <b>4.5.</b> | <b>Организация (по согласованию с руководителем) посещения педагогом, нуждающемся в наставничестве, уроков или мероприятий наставника и других коллег</b>                               |                      |  |  |
| 1.          | Посещение уроков наставников и опытных учителей (по согласованию)   | ноябрь 2024–май 2025 | Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы |  |
| 2           | Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.  | Апрель 2025          | Консультативная помощь   |  |
| <b>4.6.</b> | <b>Организация консультаций педагога, нуждающегося в наставничестве, с наставником, а также необходимыми ему специалистами общеобразовательной организации и (или) иных организаций</b> |                      |  |  |
| 1.          | Консультация с педагогом - психологом   | Октябрь – май        |  |  |
| 2           | Написание психолого – педагогической характеристики   | 12-23. 05. 2025      |  |  |
| 3           | Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее   | 20-24.01. 2025       | обсуждение возникших проблем на уроке  |  |
| 4           | Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.   | 10-28.03. 2025       | Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.   |  |
| 5           | Анкетирование молодых специалистов «на выходе»  | 12-16.05. 2025       | выявление профессиональных затруднений, определение степени  |  |